



COMUNE DI RIVAROSSA

Città Metropolitana di Torino
SETTORE AMMINISTRATIVO

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DELLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE PER ASILO NIDO PER L'ANNO 2024. "BONUS ASILO NIDO".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 13.11.2025 avente ad oggetto “Contributi economici a favore delle famiglie a sostegno del pagamento delle rette per asilo nido anno 2025. “bonus asilo nido”. Determinazioni”;

RENDE NOTO

che dal 17.11.2025 al 29.12.2025, i nuclei familiari con minore di età compresa tra 3 mesi ed i 3 anni possono presentare richiesta per beneficiare di un contributo economico per le spese di frequenza di un asilo nido privato o pubblico (nidi e micro-nidi o privati autorizzati. Sono invece escluse le spese sostenute per i servizi dell’infanzia diversi da quelli forniti dagli asili nido (es. ludoteche, babyparking, associazioni, sezione primavera, ecc.) per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025.

REQUISITI DI ACCESSO

La domanda dovrà essere presentata dal genitore di un minore nato o adottato in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Rivarossa alla data del 01.01.2025;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza comunitaria o extracomunitaria con possesso di un regolare titolo di soggiorno o ricevuta di richiesta rinnovo dello stesso;
- possesso attestazione ISEE in corso di validità;
- iscrizione per l’anno scolastico 2024-2025 e/o per l’anno scolastico 2025-2026 ad un asilo nido (pubblico o privato ed anche situato al di fuori del territorio comunale);
- non aver già beneficiato del contributo in oggetto per l’anno 2025 erogato da altro Comune.

Il genitore richiedente deve essere il genitore che sostiene l’onere del pagamento della retta.

CRITERI DI CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno erogati sulla base dell’istruttoria delle istanze fino all’esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande saranno soddisfatte in ordine progressivo sulla base della data e dell’orario di presentazione della richiesta.

ENTITA’ E MODALITA’ DI EROGAZIONE DEL BENEFICIO

Le risorse disponibili sono complessivamente pari ad euro 15.336,25.

Il contributo è riconosciuto sulla retta di frequenza mensile dichiarata nella domanda di iscrizione e sulla base di apposita dichiarazione di frequenza del minore e di attestazione dell’avvenuto pagamento della corrispondente retta da parte della famiglia.

La prova dell'avvenuto pagamento potrà essere fornita tramite: ricevuta, fattura quietanzata, bollettino bancario o postale, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga.

Il contributo è calcolato nella misura percentuale sulla retta mensile a carico dell'utente secondo i parametri di seguito specificati:

REDDITO ISEE	CONTRIBUTO
Fino a € 25.000,00	100% sulla retta mensile applicata
da € 25.000,01 a € 40.000,00	95% sulla retta mensile applicata
da € 40.000,01 o in assenza di ISEE	90% sulla retta mensile applicata

La retta mensile applicata è da intendersi al netto di eventuali altri contributi mensili percepiti dallo Stato o dalla Regione.

Il contributo mensile erogato non potrà eccedere la spesa sostenuta per il pagamento della singola retta.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Per l'accesso al beneficio, i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, dovranno presentare istanza di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. Il modulo è scaricabile dal sito web del Comune www.comune.rivarossa.to.it o disponibile presso l'ufficio protocollo – piano terra del Palazzo Comunale.

La documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, a partire dal giorno 17.11.2025 e **fino alle ore 12:00 del giorno 29.12.2024 (il termine sarà chiuso in ogni caso ad esaurimento fondi)** tramite invio telematico all'indirizzo: segreteria@comune.rivarossa.to.it.

Unitamente all'istanza occorre allegare:

- ✓ documento di identità del richiedente;
- ✓ permesso di soggiorno o carta di soggiorno se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea;
- ✓ ISEE in corso di validità;
- ✓ documentazione comprovante l'avvenuto pagamento delle rette (Ricevute, fatture quietanzate, bollettini bancari o postali, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga, per le mensilità già pagate) che dovrà indicare la denominazione e la partita iva dell'asilo nido, il codice fiscale e/o le generalità anagrafiche del minore, il mese di riferimento, gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine o non correttamente compilate in tutte le loro parti e non complete di tutti gli allegati richiesti. Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche attraverso l'accesso alle banche dati nazionali.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione dei contributi nei seguenti casi:

- mancanza del requisito della residenza propria e del minore nel Comune di Rivarossa;
- dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo;
- ISEE difforme.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dal beneficio e dovrà provvedere al risarcimento.

REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti il beneficio in parola saranno fornite unicamente ed esclusivamente a mezzo telefono o per via telematica, per cui sarà necessario indicare nella domanda di partecipazione recapiti telefonici ed indirizzi e-mail raggiungibili e presidiati. Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Enrica FIORITO.

E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: tel. 011.9243621 int. 3+2 – e-mail: ragioneria@comune.rivarossa.to.it.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate oltre i termini e non complete di tutti gli allegati richiesti.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Rivarossa, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio- attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario

Enrico VALLINO

(firmato digitalmente)