

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI VOLTI A TUTELARE E VALORIZZARE I CARATTERI DECORATIVI DEGLI EDIFICI DEL CENTRO STORICO E DEL CONCENTRICO DEL COMUNE DI RIVAROSSA

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO

Visto il Regolamento Comunale per la concessione di contributi per interventi volti a tutelare e valorizzare i caratteri decorativi degli edifici del centro storico e del concentrico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14/3/2019, emana il seguente

BANDO

per la concessione di contributi per interventi volti a tutelare e valorizzare i caratteri decorativi degli edifici del centro storico e del concentrico

ART. 1 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono accedere agli incentivi di cui al presente bando i proprietari, persone fisiche o società di persone e di capitali, degli edifici situati nel Centro Storico e nel Concentrico di Rivarossa.

ART. 2 - AMBITI DI INTERVENTO E INTERVENTI AMMESSI

Gli ambiti e le tipologie di intervento entro i quali sarà possibile richiedere il contributo, concorrendo alla formazione di due distinte graduatorie, sono i seguenti:

1. Gli edifici con destinazione residenziale e commerciale ubicati lungo gli assi viari di Via F. Frescot, Via E. Biava (lato Via F. Frescot), Via L. Neuscheller, Via Michele Lessona, Via Martiri della Libertà, Via Mignana, Via San Grato, Vicolo Scuole (lato Via L. Neuscheller) e consistono nella ritinteggiatura e nel restauro delle facciate di tali edifici secondo le Norme di Attuazione del P.R.G.C., le tabelle prescrittive e l'abaco dei colori previsti dal Piano del Colore e dell'Arredo Urbano ed il Regolamento Edilizio.
2. Gli edifici con destinazione residenziale e commerciale ubicati lungo gli assi viari di Via F. Frescot, Via E. Biava (lato Via F. Frescot), Via L. Neuscheller, Via Michele Lessona, Via Martiri della Libertà, Via Mignana, Via San Grato, Vicolo Scuole (lato Via L. Neuscheller) e consistono nel rifacimento della recinzione di confine secondo le norme di attuazione del P.R.G.C. e del Regolamento Edilizio.

Ogni singolo intervento dovrà riguardare gli interi fronti di fabbricato o di unità edilizia su via pubblica, anche se comprendente due diverse proprietà, e dovrà interessare tutti gli elementi costituenti le facciate: parti decorative, fregi, cornicioni, fasce, zoccolature, basamenti, serramenti e vetrine, ringhiere, balconi, colonne, pilastri, gronde e pluviali. Le istanze di richiesta di contributo dovranno riguardare interventi in possesso dei requisiti di cui al presente bando, e avviati nel periodo tra il 1/7/2019 ed il 31/12/2019

ART. 3. – DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo da erogare dal Comune di Rivarossa è determinato in base alla superficie dell'intervento prospettante su area pubblica in € 10,00/mq e comunque nell'importo massimo di € 700,00 per gli interventi di cui l'art. 2, comma 1 lettera a) e in € 30,00/m e comunque nell'importo massimo di € 300,00 per gli interventi di cui all'art. 2, comma 1 lettera b). Tale importo potrà essere aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale in base agli stanziamenti di bilancio ed all'effettiva richiesta di contributo da parte dei privati.

La superficie dell'intervento è definita dalla superficie vuoto per pieno della proiezione verticale di facciate e di facciate sottoportico, della proiezione orizzontale di volte o solai sottoportico.

È inoltre ammesso, in aggiunta al contributo di cui al precedente comma 3.1, il contributo pari al 50% del tributo eventualmente dovuto per l'occupazione di suolo pubblico (TOSAP) per svolgimento di attività edilizia, per un massimo di 30 giorni.

ART. 4. – AMMISSIONE A CONTRIBUTO

4.1 Il Comune di Rivarossa provvederà:

alla verifica, valutazione ed ammissione delle istanze presentate da parte di apposita commissione all'uopo nominata o, in alternativa, della Commissione Edilizia;

all'esclusione dalla graduatoria delle istanze ad interventi che non presentano i requisiti prescritti dal bando di cui all'art.5;

alla formazione della graduatoria delle istanze, con ammissione a contributo in base allo stanziamento di bilancio.

Per la formazione della graduatoria dovranno essere tenuti in considerazione i seguenti criteri:

- a) Ubicazione dell'intervento secondo le previsioni del P.R.G.C. con precedenza alle vie: Via Frescot, Via Biava (lato Via Frescot), Via Neuscheller, Vicolo Scuole (lato Via Neuscheller), Via Michele Lessona, Via Martiri della Libertà, Via Mignana, Via San Grato.
- b) Ordine di presentazione delle domande.

Il criterio a) è considerato prioritario rispetto al criterio b).

Al fine di incentivare il maggior numero di interventi, il Comune di Rivarossa potrà ammettere a contributo interventi comunque presenti nella graduatoria, utilizzando le disponibilità accertate a seguito di rinuncia o revoca del contributo da parte dei soggetti beneficiari ovvero integrando lo stanziamento di bilancio, anche con eventuale proroga dei termini.

1. UBICAZIONE DELL'INTERVENTO secondo le previsioni del P.R.G.C., nell'ordine:

<i>PARAMETRI</i>		<i>PUNTEGGIO</i>
INTERNO CENTRO STORICO:		
1.1	Vicolo Scuole (esclusivamente la facciata prospiciente Via Neuscheller)	30
1.2	Via Biava (esclusivamente la facciata prospiciente Via Frescot)	25
1.3	Via Michele Lessona	20
1.4	Via Neuscheller	15
1.4	Via Frescot	10
1.5	Via M. Libertà	8
1.6	Altre vie	5
ESTERNO CENTRO STORICO:		
2.1	Via Neuscheller	10
2.2	Via Frescot	8
2.3	Via Martiri della Libertà	6
2.4	Via S. Grato	5
2.5	Altre vie	3

2. CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO

<i>PARAMETRI</i>		<i>PUNTEGGIO</i>
•	Restauro e/o ritinteggiatura delle facciate di edifici	15
•	Interventi che ricomprendono più fronti di fabbricato o di unità edilizia su via pubblica	25
•	Interventi che ricomprendono un solo intero fronte di fabbricato o di unità edilizia su via pubblica	15
•	Compresenza della destinazione residenziale e commerciale nello stesso edificio	10
•	Presenza di parti decorative, fregi cornicioni, fasce, zoccolature, ecc.	10
•	Rifacimento delle vetrine	8
•	Rifacimento delle insegne	2

4.2 In caso di parità di punteggio conseguito, verrà preso in considerazione l'ordine di presentazione delle domande all'Ufficio Protocollo del Comune di Rivarossa.

ART. 5 - ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Il Comune di Rivarossa, esperite le procedure di cui all'art. 6, provvederà a comunicare ad ogni richiedente le proprie determinazioni.

I soggetti beneficiari dovranno pena la revoca del contributo concesso:

- Entro 30 giorni dal ricevimento di comunicazione di ammissione a contributo, comunicare al Comune l'accettazione del contributo stesso alle condizioni stabilite per la sua erogazione;
- Antecedentemente all'inizio dei lavori acquisire il titolo abilitativo occorrente per dare corso all'intervento.
- Comunicare preventivamente al Comune l'inizio dei lavori
- Eseguire i lavori nel rispetto delle norme di sicurezza redigendo, qualora necessario, apposito piano di sicurezza del cantiere;
- Procedere, entro 180 giorni dalla comunicazione dell'ammissione a contributo, all'ultimazione dell'intervento nella sua interezza, attestandone la conformità;
- Richiedere, entro 30 giorni dall'ultimazione lavori, l'erogazione del contributo secondo le modalità stabilite.
- I soggetti beneficiari dovranno riportare sul cartello di cantiere la dicitura "Intervento eseguito con il contributo del Comune di Rivarossa".

ART. 6 - CONFORMITÀ DELL'INTERVENTO

- 1 La conformità dell'intervento è certificata con attestazione del progettista, ai sensi dell'art.12 del D.P.R. 06.06.2011 n°380, ovvero del direttore dei lavori, regolarmente abilitati in base alle vigenti disposizioni.
- 2 Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche ed accertamenti, sia in corso d'opera che a conclusione dei lavori, al fine di verificare la rispondenza e la conformità dell'intervento.
- 3 Si procederà alla revoca dell'ammissione a contributo qualora gli interventi siano eseguiti:
 - a) In difformità alle prescrizioni normative vigenti;
 - b) In modo incompleto, in riferimento sia alle superfici oggetto di intervento.

ART. 7 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo concesso resta subordinata all'avvenuta completa realizzazione dell'intervento che dovrà essere comprovata da apposita documentazione fotografica dotata oltretutto dalla documentazione in possesso dell'Ente, al momento della richiesta di erogazione, quale il titolo abilitativo per la realizzazione dell'intervento, dichiarazione di fine lavori, attestazione di conformità dell'intervento eseguito, ecc.

Accertata la conformità dell'intervento e verificata, con misurazioni in loco, la quantità delle opere eseguite, si procederà alla liquidazione del contributo concesso.

Non saranno ammesse a liquidazione maggiori quantità di opere eseguite rispetto a quelle oggetto dell'istanza di contributo, mentre si provvederà alla rideterminazione del contributo qualora, fatta salva la completezza dell'intervento, le misurazioni in loco rilevassero minori quantità rispetto a quanto riportano nella richiesta di contributo.

ART. 8 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

8.1 I soggetti interessati potranno partecipare nel rispetto delle seguenti modalità:

- **Presentazione di apposita istanza per la concessione di contributo**, sottoscritta e redatta in bollo da €.16,00 secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A) e completa della documentazione di cui ai punti seguenti, che dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, tramite servizio postale a mezzo plico raccomandato ovvero tramite servizi privati di recapito postale ovvero direttamente a mano, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31 luglio 2019** al seguente indirizzo:

COMUNE DI RIVAROSSA - UFFICIO PROTOCOLLO
Via Frescot n. 21 - 10040 Rivarossa (To)

Il recapito del plico entro il termine sopra riportato è ad esclusivo rischio del mittente. La busta contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati dovrà essere debitamente sigillata.

All'esterno della busta dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI VOLTI A TUTELARE E VALORIZZARE I CARATTERI DECORATIVI DEGLI EDIFICI DEL CENTRO STORICO E DEL CONCENTRICO DEL COMUNE DI RIVAROSSA” nonché il nome, indirizzo e recapito telefonico del partecipante.

- Unitamente all'istanza dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

A. **Copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità;**

B. **Certificato generale del casellario giudiziale** in data non anteriore a mesi 6 da quella fissata per la presente gara.

Se il concorrente è società commerciale, il certificato del casellario giudiziale dovrà essere prodotto per tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo, per tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, per tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se trattasi di altri tipi di società.

In caso di partecipazione di società commerciali o cooperative e di ditte individuali dovranno essere prodotte inoltre:

C. **Certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura** di data non anteriore a mesi 6 da quella fissata per la presente gara, dal quale risulti il nome e cognome, il luogo e la data di nascita del titolare dell'impresa o delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società.

D. **Certificato della Cancelleria del competente Tribunale – Sezione Fallimentare** di data non anteriore a mesi 6 da quella fissata per la presente gara, dal quale risulti che nei confronti della società non siano in corso procedure di fallimento, concordato preventivo, liquidazione o amministrazione controllata e se tali procedure si siano verificate nell'ultimo quinquennio.

Le certificazioni richieste possono essere sostituite dalle relative autocertificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma dell'offerente corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità valido.

ART. 9 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE, FORMAZIONE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI

9.1 Le domande saranno istruite in tempo utile per la formazione del bilancio di previsione per l'anno

9.2 La graduatoria degli aventi diritto ai finanziamenti di cui al presente bando verrà stilata ed approvata con atto dirigenziale, secondo le norme del citato regolamento comunale in materia ed i criteri stabiliti dal presente bando.

9.3 L'assegnazione degli incentivi sarà formalmente comunicata ai beneficiari all'indirizzo indicato sull'istanza di contributo, tramite lettera raccomandata.

9.4 In base ai finanziamenti previsti, rispetto alle domande ricevute, saranno finanziate le domande che troveranno copertura nel finanziamento previsto secondo l'ordine progressivo delle due graduatorie formate; alle successive potrà essere assegnato il relativo finanziamento solo nel caso di nuove disponibilità economiche.

ART. 10 – DECADENZA

10.1 Decadono dall'assegnazione degli incentivi di cui al presente bando i soggetti che:

- a) si rendano inadempienti rispetto alle condizioni contenute nel bando stesso.
- b) a seguito di accertamento d'ufficio, risultino aver prodotto falsa documentazione.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

11.1 Il Responsabile del Procedimento è il IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO – Geom. Bruno Roscio, e-mail ediliziaprivata@unionevallinerecanavesana.it.

ART. 12 – ULTERIORI INFORMAZIONI

12.1 La documentazione per la partecipazione ed ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.rivarossa.to.it – ovvero presso il Settore Edilizia Privata dell'Unione Collinare Canavesana presso il Comune di Rivarossa, Via Frescot, 21 – 10040 Rivarossa (TO) Telefono: [\(+39\) 011.9888406](tel:+390119888406), dove potranno essere altresì richiesti copia del bando e relativi allegati.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1 Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. e i..

La presentazione della candidatura implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura in questione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata normativa. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile del Procedimento.

E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Rivarossa, lì

IL Responsabile dell'A.S.T.
(Geom. Bruno Roscio)

MF/